



**İHLAS GAZETECİLİK A.Ş.**

**01.01.2010 / 30.06.2010 ARA HESAP DÖNEMİNE AİT**

**YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU**

**SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ ARA DÖNEM  
YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU**

**a) Raporun dönemi** : 01.01.2010 – 30.06.2010 Dönemi Faaliyet Raporu

**Ortaklığın Ünvanı** : İhlas Gazetecilik Anonim Şirketi

**Dönem içinde yönetim ve denetleme kurullarında görev alan başkan ve üyelerin, murahhas üyelerin ad ve soyadları, yetki sınırları, bu görevlerinin süreleri (başlangıç ve bitiş tarihleriyle):**

Görevi	Adı Soyadı	Yetki Sınırları	Görevlerinin Süreleri	
			Başlangıç ve Bitiş Tarihi	
Yönetim Kurulu Başkanı	Ahmet Mücahid Ören	Şirket'i Temsil ve İlzama Münferiden Yetkilidir.	21.04.2010	*2013
Yönetim Kurulu Başkan Vekili ve Genel Müdür	Muhammet Muammer Gürbüz	Şirket'i Temsil ve İlzama Müstereken Yetkilidir.	21.04.2010	*2013
Yönetim Kurulu Üyesi Ve Genel Yayın Müdürü	Nuh Albayrak	Şirket'i Temsil ve İlzama Müstereken Yetkilidir.	21.04.2010	*2013
Yönetim Kurulu Üyesi Mali İşlerden Sorumlu Murahhas Üye	Ümit Künar	Şirket'i Temsil ve İlzama Müstereken Yetkilidir.	21.04.2010	*2013
Yönetim Kurulu Üyesi	Mustafa Ruşen Selçuk	Şirket'i Temsil ve İlzama Müstereken Yetkilidir.	21.04.2010	*2013
Yönetim Kurulu Üyesi Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı	Orhan Tanışman	Üye - Temsil ve İlam yetkisi yoktur.	21.04.2010	*2013
Yönetim Kurulu Üyesi Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi	Mehmet Remzi Esen	Bağımsız Üye - Temsil ve İlam yetkisi yoktur.	21.04.2010	*2013
Yönetim Kurulu Üyesi Denetim Komitesi Başkanı	Doğuş Bektaş	Bağımsız Üye - Temsil ve İlam yetkisi yoktur.	21.04.2010	*2013
Yönetim Kurulu Üyesi Denetim Komitesi Üyesi	Nazmi Örs	Bağımsız Üye - Temsil ve İlam yetkisi yoktur.	21.04.2010	*2013

\*21/04/2010 tarihinde üç yıl süre ile ve üçüncü yılın sonunda yapılacak ilk Genel Kurula kadar vazife yapmak üzere seçilmiştir.

**b) İşletmenin performansını etkileyen ana etmenler, işletmenin faaliyette bulunduğu çevrede meydana gelen önemli değişiklikler, işletmenin bu değişikliklere karşı uyguladığı politikalar, işletmenin performansını güçlendirmek için uyguladığı yatırım ve temettü politikası:**

Şirketimizin faaliyet konusu, günlük haftalık aylık ve daha kısa ve uzun dönemli veya dönemsiz olarak Türkçe ve yabancı dillerde gazete, dergi, kitap, ansiklopedi, broşür ve mecmua çıkartmak, basmak, yurt içinde ve yurt dışında yaymak, satmak, dağıtmak ve pazarlamaktır.

Son dönemlerde gerek dünya gerekse ülkemizde baş gösteren piyasa dalgalanmaları ve yoğun rekabet ortamına rağmen, Şirket'imiz faaliyetleri arasında yer alan Gazete, Mecmua basımında sürekli yenilikler yaparak, bu sektörlerde kendine haklı bir yer sağlamıştır.

**SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ  
YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU**

Özellikle gelir kaynaklarının ilk sırasında bulunan Gazete; basım yayının içinde bulunduğu kriz dönemine rağmen, kaliteli ve modern yaşamın sürdürülebilirliği için daha kaliteli baskı ve Gazete çıkarmaya devam etmektedir.

Eğitim Kültür Konusunda Gazetemizin dağıtmış olduğu cd ve kitaplarla bu konuya katkıda bulunmaya devam edecektir.

**c) İşletmenin finansman kaynakları ve risk yönetim politikaları:**

**Finansman Kaynakları**

İhtiyaç duyulan finansal kaynaklar, Şirket öz sermayesi ve yabancı kaynaklarla sağlanmaktadır. Maliyeti ve vergisel yükümlülükleri nedeniyle, daha kârlı olduğu durumlarda yabancı kaynağa müracaat edilmektedir.

**Tahsilât Riski**

Şirket'in tahsilat riski genel olarak ticari alacaklarından dolayı söz konusu olabilmektedir. Ticari alacaklar, şirket yönetimince geçmiş tecrübeleri ile birlikte piyasa koşulları ışığında değerlendirilmekte ve uygun oranda şüpheli alacak karşılığı ayrılmaktadır.

**Kur Riski**

Kur riski herhangi bir finansal enstrümanın değerinin döviz kurundaki değişikliğe bağlı olarak değişmesinden doğmaktadır. Kurların TL lehine arttığı durumlarda (TL'nin yabancı paralar karşısında değer kaybettiği durumlarda), yabancı para riski oluşmaktadır.

**Likidite Riski**

Likidite riski, bir işletmenin finansal araçlara ilişkin taahhütlerini yerine getirmek için fon temininde güçlüklerle karşılaşma riskini ifade eder. Şirket aktif ve pasiflerinin vadesel dağılımını dengeleyerek likidite riskini yönetmektedir.

**ç) Finansal tablolarda yer almayan ancak kullanıcılar için faydalı olacak diğer hususlar**

Yoktur.

**d) Hesap döneminin kapanmasından ilgili finansal tabloların yayınlanmasına dek geçen sürede meydana gelen önemli olaylar:**

Şirket'in 30.06.2010 tarihli finansal tabloları, Şirket Yönetim Kurulu tarafından 13.08.2010 tarihinde onaylanmıştır. Şirket Yönetim Kurulu tarafından onaylanmış olan finansal tabloları değiştirme gücüne sadece Şirket Genel Kurulu sahiptir.

**e) İşletmenin gelişimi hakkında yapılan öngörüler**

Şirketimiz tarafından, T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Devlet Kitapları Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü'nün açmış olduğu toplam 9,621,380 adet kitabın, 230 İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine teslim işi ihalesinde 5.403.999,38 TL tutarında kitap baskı işi şirketimizde kalmıştır. Sözleşme 26.07.2010 tarihinde imzalanmıştır.

**f) Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporu:**

Şirketimiz halka arz çalışmaları kapsamında Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum çalışmalarına başlamış bulunmaktadır.

**SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ  
YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU****BÖLÜM I - PAY SAHİPLERİ****1. Pay Sahipleri İle İlişkiler Birimi**

Şirketin Pay Sahipleri İle İlişkiler Birimi: Şirket yönetim Kurulu'nun 19 / 03 / 2010 tarih ve 2010-06 Sayılı Yönetim Kurulu Kararı ile kurulmuştur.

Pay Sahipleri ile ilişkiler Birim yöneticiliğine Murat Kayalı atanmış olup, Pay Sahipleri ile ilişkiler biriminde görevli olan diğer personel de, Sinan Yılmaz olarak belirlenmiştir.

Pay sahipleri ile ilişkiler bölümünün iletişim bilgileri aşağıdaki gibidir;

Adı- Soyadı	Adres	Telefon	Faks	E-mail
Murat Kayalı	29 Ekim Caddesi No.23 C Blok Kat:4 Yenibosna-İstanbul	0212-4543115	0212-4543455	<a href="mailto:murat.kayali@tq.com.tr">murat.kayali@tq.com.tr</a>
Sinan Yılmaz	29 Ekim Caddesi No.23 C Blok Kat:4 Yenibosna-İstanbul	0212-4543437	0212-4543455	<a href="mailto:sinan.yilmaz@tq.com.tr">sinan.yilmaz@tq.com.tr</a>

**2. Kâr Dağıtım Politikası ve Kâr Dağıtım Zamanı****KÂR PAYI DAĞITIM ESASLARI**

Ortaklığın esas sözleşmesi ile kamuya açıkladığı diğer bilgi ve belgelerde yer alan kâr payı dağıtım esasları ile son 3 yıl içerisinde kâr dağıtım konusunda almış olduğu kararlara ilişkin bilgi:

Şirket son üç yılda herhangi bir kâr dağıtımını yapmamıştır.

Şirket Yönetim Kurulu mali şartların elverdiği oranda istikrarlı temettü dağıtımını hedeflenmekle birlikte, Türk Ticaret Kanununa göre temettü dağıtımına karar verme yetkisi genel kuruldadır.

Bu çerçevede Sermaye Piyasası Kurulunca belirlenen standartta hazırlanacak finansal tablolar dikkate alınarak hesaplanacak "net dağıtılabilir dönem karı"nın; Sermaye Piyasası Kurulunca hisse senetleri Borsada işlem gören şirketler için kâr dağıtım zorunluluğu getirilmesi halinde Sermaye Piyasası Kurulu'nca belirlenen oranı.Sermaye Piyasası Kurulu'nca hisse senetleri Borsada işlem gören şirketler için zorunluluk getirilmemesi halinde genel kurulca belirlenecek oranı. dağıtıma tabi tutulacaktır. 2009 yıl karı dağıtılmayarak. geçmiş yıl zararlarından mahsup edilmiştir.

Hali hazırda. dönem karları. geçmiş yıl zararlarına mahsup edildiğinden dolayı herhangi bir kâr dağıtımını yapmamıştır.

**Şirketin mevcut esas sözleşmesinin kar payı dağıtımını ile ilgili esasları aşağıdaki gibidir;**

**Madde - 29:**

Şirketin umumi masrafları ile muhtelif amortisman gibi. şirketçe ödenmesi ve ayrılması zaruri olan meblağlar hesap senesi sonunda tespit olunan gelirlerden düşüldükten sonra geriye kalan ve yıllık bilançoda görülen safi kâr sırası ile aşağıda gösterilen şekilde tevzi olunur.

**SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ  
YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU**

**Kanuni (Umumi : Adı) Yedek Akçe :**

a- % 5 i kanuni yedek akçe'ye ayrılır. (T.T.K. Madde 466/1)

**Mali Yükümlülükler :**

b- Şirket tüzel kişiliği tarafından ödenmesi zorunlu vergiler ayrılır.

**Birinci Temettü Hissesi :**

c- Kalandan % 5 birinci temettü ayrılır.

**İkinci Temettü Hissesi :**

d- Safi kârdan (a) ve (b) bentlerinde belirtilen meblağlar düşüldükten sonra kalan kısmı Genel Kurul kısmen veya tamamen ikinci temettü hissesi olarak dağıtmaya dönem sonu. kâr olarak bilançoda bırakmaya yetkilidir. (T.T.K. 466/3 maddesi mahfuzdur.)

e- Yasa hükmü ile ayrılması gereken Yedek Akçeler ile Esas Sözleşme'de pay sahipleri için belirlenen birinci temettü ayrılmadıkça başka Yedek Akçe ayrılmasına. ertesi yıla kâr aktarılmasına ve Yönetim Kurulu Üyeleri ile Memur, Müstahdem ve işçiler'e kârdan pay dağıtılmasına karar verilemez.

**KÂRIN DAĞITIM TARİHİ:**

**Mevcut esas sözleşmenin kâr payı dağıtım tarihi ile ilgili esasları aşağıdaki gibidir;**

**Madde - 30:**

Şirket ortaklarına kârın hangi tarihte ve ne şekilde verileceği Yönetim Kurulu'nu teklifi üzerine Genel Kurul tarafından kararlaştırılır

**Şirket 13.03.2010 tarihinde Esas Sözleşme değişikliği için SPK'ya başvurmuş madde tadil değişiklikleri listesinde yer alan yeni metin aşağıdaki gibidir;**

**KÂRIN TESPİT VE DAĞITIMI**

**Mevcut esas sözleşmenin kârın tespit ve dağıtımını ile ilgili esasları aşağıdaki gibidir;**

**Madde - 29:**

**A.Temettü**

Şirket'in kârı, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Mevzuatı ve genel kabul gören muhasebe ilkelerine göre tespit edilir. Şirketin umumi masrafları ile muhtelif amortisman gibi, Şirketçe ödenmesi ve ayrılması zaruri olan meblağlar ile Şirket tüzel kişiliği tarafından ödenmesi zorunlu vergiler hesap senesi sonunda tespit olunan gelirlerden düşüldükten sonra geriye kalan ve yıllık bilançoda gözükten meblağdır. Bu tutardan varsa geçmiş yıl zararlarının düşülmesi sonucu ulaşılan tutar sırası ile aşağıdaki gibi tevzi edilir.

**Birinci Tertip Kanuni Yedek Akçe**

a. Ödenmiş sermayenin beşte birini buluncaya kadar safi kârın yüzde beşi (%5) nispetinde kanuni yedek akçe ayrılır.

**Birinci Temettü**

b. Safi kârdan (a) bendinde belirtilen meblağ düşüldükten sonra kalan miktardan Sermaye Piyasası Kurulu'nca saptanan oran ve miktara uygun olarak birinci temettü ayrılır.

**İkinci Temettü**

c. Safi kârdan (a) ve (b) bentlerinde belirtilen meblağlar düşüldükten sonra kalan kısmı Umumi Heyet kısmen veya tamamen ikinci temettü hissesi olarak dağıtmaya veya fevkalade yedek akçe olarak ayırmaya yetkilidir.

**SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ  
YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU****İkinci Tertip Kanuni Yedek Akçe**

d. Pay sahipleriyle kara iştirak eden diğer kimselere dağıtılması kararlaştırılmış olan kısımdan ödenmiş sermayenin %5'i oranında kar payı düşüldükten sonra bulunan tutarın onda biri Türk Ticaret Kanunu'nun 466. maddesinin 2.fıkrası 3.bendi uyarınca ikinci tertip kanuni yedek akçe olarak ayrılır.

e. Yasa hükmü ile ayrılması gereken yedek akçeler ayrılmadıkça, ana sözleşmede pay sahipleri için belirlenen birinci temettü nakden ve/veya hisse senedi biçiminde dağıtılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kâr aktarılmasına, ve temettü dağıtımında imtiyazlı pay sahiplerine, katılma, kurucu ve adi intifa senedi sahiplerine, yönetim kurulu üyeleri ile memur, müstahdem ve işçilere, çeşitli amaçlarla kurulmuş olan vakıflara ve bu gibi kişi ve/veya kurumlara kâr payı dağıtılmasına karar verilemez.

f. Sermaye Piyasası Kanunu'nun 15/son hükmüne aykırılık teşkil etmemesi, gerekli özel durum açıklamalarının yapılması ve yıl içinde yapılan bağışların genel kurulda ortakların bilgisine sunulması kaydıyla, varsa yönetim kurulu üyeleri ile memur, müstahdem ve işçilere, çeşitli amaçlarla kurulmuş vakıflara ve benzer nitelikteki kişi veya kurumlara verilen kâr payları ve yapılan bağışlar ayrılır.

g. Temettü hesap dönemi itibariyle mevcut payların tümüne bunların ihraç ve iktisap tarihleri dikkat alınmaksızın eşit olarak dağıtılır.

h. Dağıtılmasına karar verilen kârın dağıtım şekli ve zamanı, Yönetim Kurulu'nun bu konudaki teklifi üzerine Genel Kurul'ca kararlaştırılır. Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümlerine uyulur.

**B. Temettü Avansı**

Yönetim Kurulu, Genel Kurul tarafından yetkilendirilmiş olmak ve Sermaye Piyasası Kanunu'nun 15. Maddesi ile Sermaye Piyasası Kurulu'nun çıkartmış olduğu tebliğlere uymak şartı ile ilgili yıl ile sınırlı kalmak üzere temettü avansı dağıtabilir. Genel Kurul tarafından Yönetim Kurulu'na verilen temettü avansı dağıtılması yetkisi, bu yetkinin verildiği yıl ile sınırlıdır. Bir önceki yılın temettü avansları tamamen mahsup edilmediği sürece, ek bir temettü avansı verilmesine ve temettü dağıtılmasına karar verilemez.

**KÂRIN DAĞITIM TARİHİ:****Madde - 30:**

Şirket ortaklarına kârın hangi tarihte ve ne şekilde verileceği sermaye piyasası mevzuatına uymak kaydıyla Yönetim Kurulunun teklifi üzerine Genel Kurul tarafından kararlaştırılır

**3. Payların Devri**

Şirket Ana Sözleşmesi 8. maddesine göre A Grubu nama yazılı payların devrinde diğer A Grubu pay sahipleri ön alım hakkı bulunmaktadır. Ayrıca A grubu payların devri, yönetim kurulunun onayına tabidir.

Halka arz edilen B grubu hamiline yazılı payların devri hususunda ise herhangi bir kısıtlama bulunmamakta olup bu hisseler TTK hükümleri uyarınca serbestçe devredilebilir

**BÖLÜM II - KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK****4. Şirket Bilgilendirme Politikası**

İhlas Gazetecilik A.Ş. başta Sermaye Piyasası Kanunu ve söz konusu Kanun'a ilişkin düzenlemeler olmak üzere, Türk Ticaret Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde gereken her türlü finansal bilgi ile diğer açıklama ve bilgilendirmeleri, genel kabul görmüş muhasebe prensipleri ile kurumsal yönetim ilkelerini de gözetenek yerine getirecek, bu kapsamda ayrıntılı Bilgilendirme ve Kamuyu Aydınlatma Politikası güdecektir.

Bilgilendirme Politikasının temel amacı, ticari sır kapsamı dışındaki gerekli bilgi ve açıklamaların pay sahipleri, çalışanlar, müşteriler, kreditorler ve ilgili diğer taraflara zamanında, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, kolay ve en düşük maliyetle ulaşılabilir olarak eşit koşullarda iletilmesinin sağlanmasıdır.

**SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ  
YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU**

**Mali Tabloların Kamuya Açıklanması ve Yetkili Kişiler**

Halka arz işlemi gereğince, Şirket'imizin 2007- 2008 ve 2009 yılı mali tabloları ve dipnotları Uluslararası Finansal Raporlama Standartlarına (UFRS) uygun olarak, Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan bağımsız denetim standartları düzenlemelerine göre bağımsız denetimden geçirilip, UFRS' ye uygun tablolar hazırlanmıştır.

Ayrıca, sermaye piyasası katılımcıları tarafından iletilen yazılı ve sözlü bilgi talepleri, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere talebin içeriğine göre, Mali İşler Müdürlüğü veya Yatırımcı ilişkileri Müdürlüğü tarafından yanıtlanır.

Yazılı ve görsel medyaya yapılan basın açıklamaları, sadece Mali İşlerden Sorumlu Murahhas Yönetim Kurulu Üyesi sorumluluğunda yapılabilir. Bunun haricinde özellikle görevlendirilmedikçe, Şirket çalışanları sermaye piyasası katılımcılarından gelen soruları cevaplandıramazlar. Gelen bilgi talepleri Yatırımcı İlişkileri Müdürlüğü'ne yönlendirilir. Bilgilendirme yönetimi kapsamında mevzuat ile belirlenenler dışında kamuya, Şirket'in yönetimi, hukuki durumu ve Şirket projeleri ile ilgili bilgiler, görevlendirilmiş yöneticiler ve Yönetim Kurulu Üyelerince yapılacak açıklamalarla sunulur.

**İçeriden Öğrenebilecek Durumda Olan Kişilerin Kamuya Duyurulması**

Şirketin sermaye piyasası araçlarının değerini etkileyebilecek nitelikteki bilgilerine ulaşabilecek kişiler Faaliyet raporunda Yönetim Kurulu, Denetim Kurulu Üyeleri ve üst düzey yönetimde görev alan ve dolayısı ile içeriden öğrenebilecek durumda olan kişiler olarak belirtilebilir. Kamunun tam ve eksiksiz aydınlatılması, faaliyetlerde Şeffaflık politikaları ile birlikte, Şirket ve yatırımcı çıkarlarının korunması arasındaki dengeyi sağlamada tüm şirket çalışanlarının ve yöneticilerinin içeriden öğrenilen bilgilerin kullanımıyla ilgili yasal düzenlemelere riayet etmesine çok önem verilmektedir. Tüm çalışanlar ve yöneticiler şirkete dair içeriden öğrenilen bilgileri hiçbir şekilde doğrudan veya dolaylı olarak kullanmayacakları gibi bu bilgilerin niteliğine ve yasal düzenlemelere dair tüm kısıtlamalardan da haberdar olup bu kısıtlama ve yasaklara uygun şekilde davranırlar.

**Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi**

İhlas Gazetecilik kurumsal yönetim uygulamaları, menfaat sahiplerinin mevzuat, yasal düzenlemeler ve karşılıklı sözleşmelerle düzenlenen haklarını garanti altına alır. Şirket çalışanları, ortakları ve Şirketin iş ilişkisi içinde bulunduğu üçüncü şahıs ya da kurumlar bu konulardaki öneri ya da ihlalleri doğrudan Şirket yöneticilerine iletebilirler.

**5. Özel Durum Açıklamaları**

Şirketimiz 2010 yılında İMKB'ye kote olduktan sonra, Şirketimiz tarafından yapılacak tüm özel durum açıklamaları SPK' nın Özel Durumların Kamuya Açıklanmasına İlişkin Esaslar Tebliği (Seri: VIII, No:54) kapsamında Haziran 2010 sonu itibariyle 5 adet özel durum açıklaması yapılmıştır. Yapılan bütün özel durum açıklamaları zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirilmiş, SPK ek açıklama talebinde bulunmamıştır.

**6. Şirket web sitesi ve içeriği**

Şirketimizin web sitesi [www.ihlasgazetecilikkurumsal.com](http://www.ihlasgazetecilikkurumsal.com) adresindedir. Söz konusu internet adresinde Şirketimiz hakkında talep edilebilecek muhtelif bilgilere kapsamlı olarak yer verilmiştir. Gelişmelere göre güncelleştirilen bu sitemizde SPK tarafından öngörülen asgari hususları da içeren bir "yatırımcı ilişkileri" bölümü bulunmaktadır. Halen yatırımcı ile sürekli diyalog ve bilgilendirmelerin genişletilmesi yönünde çalışmalarımız sürmektedir.

**SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ  
YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU****7. Gerçek Kişi Nihai Hakim Pay Sahibi/Sahiplerinin Açıklanması**

Şirket'in ortaklık yapısı dolaylı iştirak ilişkisinden arındırılmış olarak internet sitesinde açıklanmıştır. Yaşanan değişimler anlık olarak bu tablolara yansıtılmaktadır.

**8. İçeriden Öğrenebilecek Durumda Olan Kişilerin Kamuya Duyurulması**

İçeriden öğrenebilecek konumda olanların listesi şu şekildedir:

**ADI VE SOYADI****GÖREVİ**

Dr.Enver Ören	Şirket ortağı
Ahmet Mücahid Ören	Yönetim Kurulu Başkanı ve Şirket Ortağı
Muhammet Muammer Gürbüz	Yönetim Kurulu Başkan Vekili ve Şirket Genel Müdürü ve Şirket Ortağı
Nuh Albayrak	Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Yayın Müdürü ve Şirket Ortağı
Ümit Künar	Mali İşlerden Sorumlu Yönetim Kurulu Murahhas Üyesi
Mustafa Ruşen Selçuk	Yönetim Kurulu Üyesi
Orhan Tanışman	Yönetim Kurulu Üyesi
Mehmet Remzi Esen	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Nazmi Örs	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Doğuş Bektaş	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi
Murat Kayalı	Pay Sahipleri İlişkiler Birimi Yöneticisi
Sinan Yılmaz	Pay Sahipleri İlişkiler Birimi Birim Görevlisi
Oğuz Fatih Topal	Muhasebeci
Şükrü Yavuz	Sorumlu Ortak Baş Denetçi
Hüseyin Perviz Pür	Sorumlu Ortak Baş Denetçi
Ercan Çardak	Baş Denetçi
Uğur Yıldırım	Baş Denetçi
Nilgün Karataş	Denetçi
Şeref Özçelik	Denetçi
Funda Songül Mantarcı	Denetçi Yardımcısı
Faruk Çardak	Denetçi Yardımcısı
Mustafa Tunca	Denetçi Yardımcısı
Özkan Yavuz	Denetçi Yardımcısı



**SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ  
YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU****BÖLÜM III - MENFAAT SAHİPLERİ****9. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi**

İhlas Gazetecilik kurumsal yönetim uygulamaları, menfaat sahiplerinin mevzuat, yasal düzenlemeler ve karşılıklı sözleşmelerle düzenlenen haklarını garanti altına alır. Şirket çalışanları, ortakları ve Şirketin iş ilişkisi içinde bulunduğu üçüncü şahıs ya da kurumlar bu konulardaki öneri ya da ihlalleri doğrudan Şirket yöneticilerine iletebilirler.

**İhlas Gazetecilik A.Ş. İnsan Kaynakları Yönetimi Vizyonu Ve Politikaları****Vizyonumuz**

İhlas Gazetecilik; küresel ve stratejik düşünceye sahip, çevre, toplum ve müşteri odaklı, kaynaklara saygılı ve verimliliği hedefleyen, bilimsellik ve bütünsel kaliteye hakim, uzlaşma, değişim ve paylaşımı ön planda tutan bir kurum olarak değerlerini ortaya koymaktadır. Dolayısı ile en büyük sermayemiz olan insan kaynağımızı da bu değerleri paylaşan ve yaşayan kişilerden oluşturmaya çalışarak, çağdaş İnsan Kaynakları Yönetimi'ni uygulamaktır. Dünyadaki ve ülkemizdeki gelişime paralel, yönetim - organizasyon bilimi ve insan kaynakları yönetimindeki gelişmeleri yakından takip ederek, diğer rakiplerine oranla rekabet avantajı elde etmesini ve bu avantajını sürdürmesini sağlamak ve bu amaç doğrultusunda gereken çalışmaları yaparak, kurum kültürü ve değerlerine uygun çağdaş bir vizyon çerçevesinde modern yönetim sistemlerini kurmak ve uygulamaktır.

**Temel Politikamız**

- İhlas Gazetecilik'in vizyon ve hedefleri doğrultusunda organizasyonel yapılarının değişime karşı dinamik olmasını sağlamaktır.
- Şirket personelinin etkin ve verimli bir şekilde çalışmalarının sağlanması ve Şirket'in ana hedefleri doğrultusunda yönlendirilmesi için, tüm sistemleri süreç iyileştirme düşüncesi çerçevesinde bireysel ve takım performansı olarak geliştirmek ve bu şekilde çalışanların profesyonel becerilerini artırarak, kendi performanslarına, kurum performanslarına ve kariyer gelişimi çalışmalarına destek sağlamaktır.
- Seçme - yerleştirme işlemleri sonucunda Şirket'e dahil edeceğimiz insanlarda din, dil, cinsiyet ve ırk ayrımı yapmaksızın demokratik çalışma prensiplerini benimsemektir.
- Yasaklamalar yerine önleyici, düzenleyici ve disipline edici önlemler almaktır.
- İhlas Gazetecilik'e; eğitim ve etik bilinci yüksek, duygusal zeka sahibi, davranışsal sorunu olmayan, dinamik ve değişime açık, pozitif düşünebilen, delegasyon becerisi yüksek ve bu şekilde Şirket değerlerini benimseyerek yaşatan kişileri dahil etmektir.

**İşlevsel Politikamız**

- Tüm çalışanlarımızın Şirket'e katkıda bulunmasını sağlayacak uygun ortamın oluşturulması,
- Tüm çalışanlara mevcut durumlar çerçevesinde eşit ve adil davranılmasının sağlanması,
- Şirket'e ve çalıştıkları takıma katkıda bulunmaları ve kendilerini ulaşabilecekleri en üst seviyeye kadar geliştirmeleri amacıyla tüm çalışanlara eşit fırsat tanınması,
- Tüm çalışanların yeteneklerini, zihinsel güçlerini ve değer üretmelerini kurum hedefleri yönünde kullanmasının sağlanması,
- Şirket'in ihtiyaçları, kişilerin bireysel yetenekleri ve profesyonel hedefleri göz önüne alınarak, çalışanların şirket içi (ya da Grup şirketlerinde) kariyer gelişimine olanaklar sağlayan sistemlerin kurulması ve geliştirilmesi,
- Performans, kariyer ve ücret değerlendirmelerinin en adil şekilde yapılmasını sağlayacak, Şirket'in genel yapısına uygun performans ve ücretlendirme sistemlerin kurulması ve geliştirilmesi,
- Her çalışanın Şirket içindeki rolü, yeterliliği, yetkileri, sorumlulukları, yaptıkları çalışmaların Şirket ana hedeflerine katkısı konusunda açık ve net bir bilgiye sahip olmalarının sağlanması,
- Yeni kurulacak bir sistem ve hedeflerle ilgili kararlar doğrultusunda tüm çalışanların öncelikle bilgilendirilmelerinin sağlanması,
- İnsan Kaynakları Yönetimi uygulamaları esnasında çok yönlü etkileşimin ve iletişimin sağlanması,

**SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ  
YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU**

- Çalışanlarla ilgili tüm bilgilerin, dosyaların ve idari verilerin toplanarak düzenlenmesi ve geliştirilmesi,
- Geniş kapsamlı ve birleştirici yönü olan kurum kültürünün yerleştirilmesi ile ilgili çalışmaların yapılması,
- Çalışanların kurum kültürünü sahiplenme duygusunu pekiştirecek ve moral motivasyonunu artıracak sosyal ve kültürel aktivitelerin düzenlenmesi,
- Dünyadaki gelişmeler ve Şirketin inançları, değerleri doğrultusunda insan kaynakları sistemlerinin sürekli iyileştirilmesi ve geliştirilmesi,
- Çalışanların bireysel becerilerinin geliştirilmesi amacıyla, eğitim faaliyetlerinin belirli bir bütçe ve sistem dahilinde adaletli bir şekilde bütüne yayılmasının sağlanması,
- Çalışanların aynı haklara sahip olmaları ve işlerini kolaylaştırmak amacıyla gerekli düzenlemelerin yapılarak, ilgili prosedürlerin yazılması,
- Çalışanlarımızın karşılaşılabileceği herhangi bir kişisel problemde en kısa zamanda yardımcı olmaktır.

**Müşteri ve Tedarikçilerle İlişkiler Hakkında Bilgiler**

Yazılı basında faaliyet gösteren şirketimiz için müşteri (okuyucu, reklam verenler, fason gazete ve diğer baskı işleri) memnuniyeti çok önemlidir. Bu amaçla nitelikli yayıncılık ve toplumsal sorumluluklara verilen önem birinci derecededir.

Şirket'in üretimdeki en önemli hammaddesi kâğıdıdır. Kâğıt, yurt dışındaki tedarikçilerinden alınmaktadır.

Gazete ve ekleri ile piyasaya yapılan fason baskılar, Şirket'e ait İstanbul, Ankara, İzmir, Adana, Antalya ve Trabzon da bulunan baskı tesislerinde yapılmaktadır.

Müşterilerinin memnuniyetini sağlamak için her türlü çaba sarf edilmektedir.

**Sosyal Sorumluluk**

Şirketimiz; yaşam kalitesini iyileştirmek amacına ulaşmak, ekonomik gelişmeye destek verme ve çalışmalarında kanunlara, çevreye, tüketiciye, kamu sağlığına uygun düzenlemeler ile etik ilkelere uymaya özen göstermektedir. Şirketimiz çevreye, bulunduğu bölgeye ve genel olarak kamuya yönelik sosyal çalışmaları takip etmekte, uygun projelere destek vermeyi ve öncülük yapmayı öngörmektedir.

Dönem içinde çevreye verilen herhangi bir zarar bulunmamaktadır. Yine şirketimize ilişkin çevresel etki değerlendirme raporu gerektiren bir durum bulunmamaktadır.

**BÖLÜM IV - YÖNETİM KURULU****10. Yönetim Kurulu'nun Yapısı, Oluşumu ve Bağımsız Üyeler**

Ahmet Mücahid Ören	Başkan
Muhammet Muammer Gürbüz	Başkan Vekili ve Genel Müdür
Nuh Albayrak	Yönetim Kurulu Üyesi ve Genel Yayın Müdürü
Ümit Künar	Mali İşlerden Sorumlu Yönetim Kurulu Murahhas Üyesi
Mustafa Ruşen Selçuk	Yönetim Kurulu Üyesi
Orhan Tanışman	Yönetim Kurulu Üyesi
Mehmet Remzi Esen	Yönetim Kurulu Üyesi - Bağımsız
Doğuş Bektaş	Yönetim Kurulu Üyesi - Bağımsız
Nazmi Örs	Yönetim Kurulu Üyesi - Bağımsız

**11. Yönetim Kurulu Üyeleri'nin Nitelikleri**

Şirketin tüm Yönetim Kurulu üyeleri, sahip oldukları bilgi birikimi, eğitim ve tecrübeleriyle gerek sektörde gerekse iş dünyasında örnek alınacak nitelikte profesyonellerdir.

**SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ  
YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU****12. Şirket'in Misyon ve Vizyonu ile Stratejik Hedefleri**

Temel amaç: İhlas Gazetecilik için temel amaç, okuyucu ve diğer müşterilerimize doğru haber ve bilgi sağlamak, dürüst yorum ve değerlendirme sunmaktır. Şirket yöneticilerinin asli görevi ise, kurumu ve gazeteyi bu amacın temeli olan bağımsızlığını koruyacak ve Şirket pay sahiplerine en yüksek değeri sağlayacak şekilde yönetmektir.

Gelecek hedefi: Şirketimiz, hedeflerine ulaşmak için, nitelikli yayıncılık, kaliteli baskı, çalışanlarına verdiği değer ve toplumsal sorumluluklarına gösterdiği özenle öne çıkar. Geçmişte olduğu gibi, gelecekte de toplumsal faydaya sağladığı desteği ve bu alandaki öncü rolünü devam ettirmektedir.

Stratejik hedefler: Şirket'in stratejisi ise, müşteri odaklı hizmet vermek; okuyucuya yönelik özel ürünler geliştirmek; geleneksel markalarla içerik üretmek; teknolojiadaki değişimleri yakından takip etmek; üretici yöntemleri kullanarak içerik dağıtım kanallarını çeşitlendirmek ve büyütmek; bireylere göre hazırlanmış enformasyon ve eğlence ürünleri ve araçları hazırlamak; satış ve dağıtım kanallarını çeşitlendirmek ve sayısını artırmak ve dünyanın önde gelen medya kuruluşları ile işbirliği yapmaktır.

**13. Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması**

Yönetim Kurulu'nda Denetim Komitesi oluşturulmuştur ve İç Denetim Bölümü oluşturulması için çalışmalara başlanacaktır. Şirketimizde İç Denetimin etkin bir şekilde uygulanması üzerine süreçler belirlenecek, prosedürler hazırlanacak ve uygulamaya başlanacaktır.

**14. Yönetim Kurulu Üyeleri ile Yöneticilerin Yetki ve Sorumlulukları**

Şirket Yönetim Kurulu'nun yönetim hakkı ve temsil yetkileri Esas Sözleşme'de tanımlanmıştır.

**g) Yapılan araştırma ve geliştirme faaliyetleri:**

Araştırma ve geliştirme faaliyetimiz yoktur.

**ğ) Dönem içinde esas sözleşmede yapılan değişiklikler ve nedenleri:**

Şirketimiz hisselerinin halka arz ile ilgili olarak Şirketimiz Ana Sözleşmesi'nin 3,4,5, 6,7, 8, 9, 14, 20, 21, 23, 24, 26, 27, 29, 30, 31 ve 33 maddelerinin tadil edilmesine ve 10. maddenin kaldırılmasına, Ana Sözleşme tadilleri için gerekli izinleri almak üzere Sermaye Piyasası Kurulu ve Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'na başvuruda bulunmuş ve gerekli izinlerin alınarak işlemler tamamlanmıştır.

**h) Varsa, çıkarılmış bulunan sermaye piyasası araçlarının niteliği ve tutarı:**

Dönem içinde çıkarılmış sermaye piyasası aracı yoktur.

**SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ  
YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU****i) İşletmenin faaliyet gösterdiği sektör ve bu sektör içerisindeki yeri hakkında bilgi:**

\* İhlas Gazetecilik A.Ş. 15.08.2000 tarihinde kurulmuştur. Yapılan ana mukavele tadilleri sonrasında gazetecilik'in esas faaliyet konularını matbaacılık, gazete ve dergi çıkarılması, oluşturmuştur.

\* Gazetecilik'in ana mukavelesi bu şekilde çok kapsamlı olarak düzenlenmiş olmasına karşılık, Gazete rapor tarihi itibarıyla; fiili olarak kendi tüzel kişiliği çatısı altında sadece Basın yayın sektörlerinde faaliyet göstermektedir

Ülkemizde yayınlanan günlük gazetelerin 2010 yılı aylık ortalama günlük net satışları ve bunların arasında Türkiye Gazetesinin yeri aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

	GAZETELER	AYLIK ORTALAMA
1	ZAMAN	825,140
2	POSTA	513,960
3	HÜRRİYET	463,991
4	SABAH	362,671
5	HABERTÜRK	244,306
6	MİLLİYET	196,983
7	FOTOMAÇ	189,869
8	VATAN	168,475
9	AKŞAM	142,483
10	TÜRKİYE	140,919
11	TAKVİM	129,206
12	GÜNEŞ	107,375
13	STAR	106,147
14	YENİŞAFAK	98,508
15	BUGÜN	69,640
16	YENİÇAĞ	55,356
17	VAKİT	53,844
18	CUMHURİYET	53,035
19	TARAF	52,537
20	RADİKAL	38,528
21	TERCÜMAN	11,567

**i) Yatırımlardaki gelişmeler, teşviklerden yararlanma durumu, yararlanılmışsa ne ölçüde gerçekleştirildiği:**

Şirket'imizin yararlandığı teşvik bulunmamaktadır.

SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ  
YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

**j) İşletmenin üretim birimlerinin nitelikleri, kapasite kullanım oranları ve bunlardaki gelişmeler, genel kapasite kullanım oranı, faaliyet konusu mal ve hizmet üretimindeki gelişmeler, miktar, kalite, sürüm ve fiyatların geçmiş dönem rakamlarıyla karşılaştırmalarını içeren açıklamalar**

**Türkiye Gazetesi 2010 Aylara Göre Tiraj Cetveli**

AYLAR	2010	2010 Günlük Tiraj	2009
Ocak	4,465,298	144,042	4,437,447
Şubat	3,948,294	141,011	3,990,267
Mart	4,358,699	140,603	4,456,602
Nisan	4,210,256	140,342	4,255,362
Mayıs	4,263,585	137,535	4,360,903
Haziran	4,259,337	141,978	4,233,957

Şirket'in 2010 yılı içindeki 6 aylık ortalama günlük kapasite kullanım oranları, baskı merkezleri bazında aşağıda verilmektedir;

Baskı Merkezi	Günlük Baskı Adedi*	Toplam Kapasite	ORAN
İstanbul	366,027	1,920,000	19%
Ankara	92,834	350,000	27%
İzmir	97,134	350,000	28%
Adana	88,571	300,000	30%
Antalya	42,501	150,000	28%
Trabzon	63,723	150,000	42%
<b>TOPLAM</b>	<b>750,790</b>	<b>3,220,000</b>	<b>23%</b>

\* Baskı adetleri günlük Türkiye Gazetesi baskı adedinin yanında, fason baskı adetlerini de içermektedir.

**k) Faaliyet konusu mal ve hizmetlerin fiyatları, satış hasılatları, satış koşulları ve bunlarda yıl içinde görülen gelişmeler, randıman ve produktivite katsayılarındaki gelişmeler, geçmiş yıllara göre bunlardaki önemli değişikliklerin nedenleri:**

<b><u>Medya Faaliyeti</u></b>	<b>01.01-30.06.2010</b>
Medya faaliyeti gelirleri (net)	32.813.771
Medya faaliyeti satışların maliyeti (-)	(26.316.404)
<b>Toplam</b>	<b>6.497.367</b>

**SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ  
YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU**

Şirketin farklı bir faaliyet bölümü olarak yalnızca devremülk satış faaliyeti mevcuttur. Şirketin söz konusu devremülk faaliyeti, ana faaliyet konularından olmayıp Medya Reklam ile birleşmeden gelen devremülk stoklarının satışı ile ilgilidir.

Cari dönem sonu itibarıyla kalan devremülk stok tutarı 305.936 TL olup, bu stokların satışının tamamlanmasıyla birlikte devremülk satış faaliyeti sonlandırılacaktır.

<b>Devremülk Faaliyeti</b>	<b>01.01-30.06.2010</b>
Devremülk satış gelirleri (net)	248.108
Devremülk satışların maliyeti (-)	(119.204)
<b>Toplam</b>	<b>128.904</b>

**Satış Koşulları:**

Şirket Türkiye Gazetesini çıkarmaktadır. Türkiye Gazetesi bayiden satışın yanısıra, elden dağıtım modelinin Türkiye'deki ilk uygulayıcısı olup, ev ve işyerlerine doğrudan gazete dağıtımını yapmaktadır. Satış bedelleri Bayilerden dağıtım şirketi kanalıyla haftalık olarak, Abonelerden ise aylık olarak tahsil edilmektedir.

**İ) Bu Tebliğ hükümleri çerçevesinde düzenlenen finansal tablo ve bilgiler esas alınarak hesaplanan finansal durum, kârlılık ve borç ödeme durumlarına ilişkin temel rasyolar:**

<b>Bilanço</b>	<b>30/06/2010</b>	<b>Oran Analizi</b>	<b>31.12.2009</b>	<b>Oran Analizi</b>
Dönen Varlıklar	70,138,893	29.50%	92,555,805	37.71%
Duran Varlıklar	167,611,706	70.50%	152,887,354	62.29%
<b>TOPLAM VARLIKLAR</b>	<b>237,750,599</b>	<b>100.00%</b>	<b>245,443,159</b>	<b>100.00%</b>
Kısa Vadeli Yükümlülükler	12,281,479	5.17%	21,643,642	8.82%
Uzun Vadeli Yükümlülükler	22,570,518	9.49%	22,988,073	9.37%
<b>ÖZKAYNAKLAR</b>	<b>202,898,602</b>	<b>85.34%</b>	<b>200,811,444</b>	<b>81.82%</b>
Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar	202,898,602	85.34%	200,811,444	81.82%
Azınlık Payları				
<b>TOPLAM KAYNAKLAR</b>	<b>237,750,599</b>	<b>100.00%</b>	<b>245,443,159</b>	<b>100.00%</b>

SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ  
YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

Gelir Tablosu	30/06/2010	Oran Analizi	30.06.2009	Oran Analizi
Satış Gelirleri	33,061,879	100.00%	39,669,822	100.00%
Satışların Maliyeti (-)	(26,435,608)	-79.96%	(31,920,512)	-80.47%
<b>BRÜT KAR/ZARAR</b>	6,626,271	20.04%	7,749,310	23.44%
Faaliyet Giderleri	(9,353,811)	-28.29%	(4,363,667)	-13.20%
Diğer Faaliyet Gelirleri	1,968,979	5.96%	519,299	1.57%
Diğer Faaliyet Giderleri (-)	(187,133)	-0.57%	(69,837)	-0.21%
<b>FAALİYET KARI/ZARARI</b>	(945,694)	-2.86%	3,835,105	11.60%
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Gelir/Gideri	1,914,737	5.79%	7,343,953	22.21%
<b>SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ KARI/ZARARI</b>	1,914,737	5.79%	7,343,953	22.21%
<b>DURDURULAN FAALİYETLER</b>				
Durdurulan Faaliyetler Vergi Sonrası Dönem Karı/Zararı		0.00%		0.00%
<b>DÖNEM KARI/ZARARI</b>	1,607,174	4.86%	6,642,450	20.09%
Dönem Kar/Zararının Dağılımı				
Azınlık Payları				
Ana Ortaklık Payları	1,607,174	4.86%	6,642,450	20.09%

Rasyolar	30/06/2010	31.12.2009
<b>Likitide Oranları</b>		
Cari Oran	5.71	4.28
Likitide Oranı	5.24	4.12
Nakit Oranı	0.45	0.32
<b>Finansal Yapı Oranları</b>		
Finansal Kaldıraç	0.15	0.18
Toplam Yükümlülükler/Özkaynaklar	0.17	0.22
K.V.K/Toplam Kaynaklar	0.05	0.09
U.V.K/Toplam Kaynaklar	0.09	0.09
Finansal Borçlar/Özkaynaklar	0.005	0.015
Finansal Borçlar/Toplam Varlıklar	0.004	0.012

**SERİ:XI NO:29 SAYILI TEBLİĞE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞ  
YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU**

**m) İşletmenin finansal yapısını iyileştirmek için alınması düşünülen önlemler:**

İşletmenin kısa vadeli finansal borçlarının, ekonomik koşullar dahilinde uzun vadeli hale getirilerek, daha da iyileştirilmesi planlanmaktadır.

**n) Üst yönetimde yıl içinde yapılan değişiklikler ve halen görev başında bulunanların adı, soyadı ve mesleki tecrübesi:**

Üst yönetimde yıl içinde değişiklik olup görev başında bulunanların;

Adı Soyadı	Görevi	Mesleki Tecrübe
Ahmet Mücahid Ören	Yönetim Kurulu Başkanı	21 Yıl
Muhammet Muammer Gürbüz	Yönetim Kurulu Başkan Vekili ve Genel Müdür	39 Yıl
Nuh Albayrak	Yönetim Kurulu Üyesi	31 Yıl
Ümit Künar	Yönetim Kurulu Üyesi Mali İşlerden Sorumlu Murahhas Aza	18 Yıl
Mustafa Ruşen Selçuk	Yönetim Kurulu Üyesi	*22 Yıl
Orhan Tanışman	Yönetim Kurulu Üyesi	*15 Yıl
Mehmet Remzi Esen	Yönetim Kurulu Üyesi	*34 Yıl
Doğuş Bektaş	Yönetim Kurulu Üyesi	*10 Yıl
Nazmi Örs	Yönetim Kurulu Üyesi	*41 Yıl

\*21/04/2010 tarihinde üç yıl süre ile ve üçüncü yılın sonunda yapılacak ilk Genel Kurula kadar vazife yapmak üzere seçilmiştir.

**o) Personel ve işçi hareketleri, toplu sözleşme uygulamaları personel ve işçiye sağlanan hak ve menfaatler: :**

İhlas Gazetecilik A.Ş.nde dönem sonunda personel sayımız 464'dür. Şirket'imizde toplu sözleşme uygulaması yoktur.

Dönem içerisinde faaliyet giderleri içinde yer alan personel giderleri ise 1.122.048 TL dir.

**ö) Dönem içinde yapılan bağışlar hakkında bilgiler:**

01.01.2010 – 30.06.2010 Hesap döneminde bağış yapılmamıştır.

**p) Merkez dışı örgütlerinin olup olmadığı hakkında bilgi:**

Merkez adresimiz dışında aşağıdaki tabloda yer alan iş yerlerimiz bulunmaktadır.

Ankara Matbaa Tesisleri	Samsun Yolu Demirciler Sitesi No:68 Siteler -ANKARA
Adana Matbaa Tesisleri	Ceyhan Yolu Üzeri 4 Km. No:158 Yüreğir -ADANA
İzmir Matbaa Tesisleri	1397 Sok. No:3 Kahramanlar-İZMİR
Antalya Matbaa Tesisleri	Yenigöl Mah.Serik Cad. No:38 Altınova-ANTALYA
Trabzon Matbaa Tesisleri	Organize Sanayi Sitesi Arsin- TRABZON